

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
VIBO VALENTIA**

---

Avviso di ricognizione e selezione rivolto al personale dipendente di questa Azienda Sanitaria con la qualifica ad esaurimento di Ausiliario Specializzato – Area Personale di Supporto, avente diritto alla progressione verticale all’Area degli Operatori – Operatori Socio Sanitari – Ruolo Socio Sanitario.

Visto l’art. 52 comma 1 – bis del D.Lgs. n. 165 / 2001;

Visti gli artt. 20 e 21 del CCNL del 02.11.2022 relativo al personale del Comparto Sanità, triennio 2019 / 2021.

In esecuzione alla deliberazione n. 1420/CS del 9 agosto 2023

**E’ INDETTO AVVISO DI RICOGNIZIONE E SELEZIONE**

del personale dipendente a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda Sanitaria con la qualifica ad esaurimento di Ausiliario Specializzato - Area del Personale di Supporto, avente diritto alla progressione all’Area immediatamente superiore degli Operatori - Operatore Socio Sanitario – Ruolo Socio Sanitario, ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 02.11.2022.

La presente ricognizione e selezione avrà l’obiettivo di determinare - in relazione al Piano Triennale del fabbisogno in vigore, ed agli accordi assunti in sede di delegazione trattante, di cui al Regolamento approvato giusta delibera n. 1285 del 14.07.2023 - **numero 10 dipendenti** aventi diritto al momento del presente avviso alla progressione verticale di che trattasi, stante la previsione dell’art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. 165 / 2001 della riserva di almeno il 50 % dei posti disponibili destinati all’accesso dall’esterno.

**REQUISITI RICHIESTI**

Possono partecipare al presente avviso i dipendenti in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l’ASP di Vibo Valentia, in possesso entro il termine di scadenza di presentazione della domanda dei seguenti requisiti :

- inquadramento nel profilo professionale di Ausiliario Specializzato da almeno 5 anni;
- possesso dell’attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario, conseguito a seguito del superamento del corso di formazione previsto dall’accordo Stato – Regioni del 22 febbraio 2001 del 22 febbraio 2001 e pubblicato sulla GU serie Generale n. 91 del 19 aprile 2001;
- non aver riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- aver conseguito una valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio disponibili.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
VIBO VALENTIA**

---

Possono partecipare anche i dipendenti che si trovano in posizione di comando / distacco in uscita presso altro Ente o in aspettativa ed inquadrati nel profilo professionale di Ausiliario Specializzato, purchè in possesso dei suddetti requisiti.

**Termine e modalità di presentazione della domanda**

Per poter accedere alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, esclusivamente secondo il modello allegato al presente avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata all'ASP di Vibo Valentia – S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione ed inviata secondo le seguenti modalità:

- a mezzo PEC al seguente indirizzo: [aspvibovalentia@pec.it](mailto:aspvibovalentia@pec.it)
- presentata al Protocollo Generale sito in Via D.Alighieri, 78 Palazzo ex INAM.

L'oggetto deve essere il seguente: cod. **PROGR AUS / 2023**

Le domande di partecipazione, a pena di nullità ed esclusione, devono essere sottoscritte e pervenire entro e non oltre il 15 ° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'ASP di Vibo Valentia.

**Contenuto della domanda**

Nella domanda di partecipazione i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- 1) Nome, cognome, la data e il luogo di nascita, il luogo di residenza e il codice fiscale, il numero di matricola;
- 2) L'indirizzo di posta elettronica certificata, per eventuali comunicazioni. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione. L'Amministrazione di riterrà autorizzata ad inviare, eventuali comunicazioni relative alla selezione, all'indirizzo pec comunicato;
- 3) Inquadramento nel profilo professionale di Ausiliario Specializzato;  
Il profilo professionale per il quale si concorre;
- 4) Il profilo professionale per il quale si concorre;
- 5) Attestato di qualifica richiesto ai fini della partecipazione;
- 6) Di non aver subito provvedimenti disciplinari ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali nell'ultimo biennio antecedente il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione;
- 7) I punteggi relativi alla performance conseguita nel triennio 2017, 2018, 2019;
- 8) I titoli professionali e le esperienze possedute attinenti il profilo per il quale si partecipa;

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
VIBO VALENTIA**

---

9) Di essere in possesso dei titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria dall'esterno, attinenti al profilo da selezionare;

10) Gli incarichi, conferiti con atti formali prodotti (delibere, disposizioni di servizio o altri atti), attinenti al profilo oggetto di selezione di selezione;

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000. L'ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.

Le schede di valutazione di cui al punto 7), i titoli professionali di cui al punto 8), i titoli di studio di cui al punto 9) e gli incarichi di cui al punto 10), se non presenti negli atti dell'amministrazione, devono essere allegati in copia alla domanda di partecipazione unitamente ad un documento di identità in corso di validità.

**Elementi di valutazione della procedura selettiva comparativa**

La procedura selettiva comparativa è basata sui seguenti elementi di valutazione:

- 1) possesso del titolo di studio per l'accesso dall'esterno;
- 2) possesso di titoli professionali ed esperienze;
- 3) possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno, attinenti al profilo oggetto della selezione;
- 4) corsi di formazione attinenti al profilo oggetto della selezione;
- 5) numero e tipologia di incarichi rivestiti all'interno dell'azienda;
- 6) valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli anni 2017, 2018, 2019;
- 7) assenza di procedimenti disciplinari.

**In ordine ai criteri di attribuzione dei punteggi relativamente alla performance positiva conseguita dal dipendente, al possesso di titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori, al servizio prestato, agli incarichi rivestiti si rimanda a quanto previsto dal Regolamento Aziendale per l'applicazione, tra gli altri, degli artt. 20 e 21 CCNL Comparto Sanità 02.11.2022 approvato giusta Delibera n. 1285 del 14.07.2023.**

**Commissione esaminatrice**

La commissione è nominata con atto formale del Commissario Straordinario dell'ASP ed è composta da almeno tra i membri scelti tra il personale di ruolo dell'Azienda Sanitaria Provinciale ed appartenenti ad una categoria non inferiore alla C, ad eccezione del componente con funzioni di Presidente che deve rivestire la qualifica dirigenziale o di Collaboratore Amministrativo Professionale, fatti salvi i casi di eventuali conflitti di interesse o altre fattispecie previste dalla normativa.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono affidate ad un dipendente dell'ASP, inquadrato in una categoria non inferiore alla categoria C, fatti salvi i casi di eventuali conflitti di interesse o altre fattispecie prevista dalla normativa.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
VIBO VALENTIA**

---

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice, deve trasmettere, al Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, tutta la documentazione inerente le attività espletate ai fini della progressione verticale, compresa la graduatoria finale. Non possono fare parte della Commissione esaminatrice coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali, nonché coloro che siano legati ad alcuno dei concorrenti da vincolo di parentela, coniugio o affinità o che abbiano liti pendenti e/o rapporti debitori con i concorrenti; trova applicazione, nei confronti dei componenti della commissione e del segretario l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), D.Lgs n. 165/2001.

La verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità è effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione. I componenti della Commissione sono tenuti a presentare una dichiarazione ove si attesti di non trovarsi nelle condizioni indicate ai commi 4 e 5 del presente articolo.

L'esistenza di una causa di incompatibilità dà luogo a decadenza del soggetto interessato. Analogamente si procede allorché la causa di incompatibilità non sia originaria ma sopravvenuta.

#### Ammissione candidati

La S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane verifica il possesso dei requisiti di ammissione da parte dei candidati che hanno presentato domanda. Completata l'istruttoria, la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione predispone distinti elenchi dei candidati da ammettere e da escludere dalla selezione, che saranno approvati con apposito provvedimento adottato dal management su proposta della stessa S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione

#### Graduatoria di merito

Con delibera della Direzione Generale, proposta dalla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, è approvata la graduatoria provvisoria di merito formata secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

In caso si dovesse verificare parità tra candidati, viene data preferenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nel profilo professionale di Ausiliario Specializzato e nella U.O. di cui alla disponibilità del posto di OSS e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti complessivamente disponibili.

Le graduatorie avranno validità annuale e saranno utilizzate nella misura e nei limiti di progressione verticale previste nel Piano del fabbisogno di Personale.

**Il Commissario Straordinario  
Generale Dott. Antonio Battistini**

---

IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE SCADE IL GIORNO 12 SETTEMBRE 2023